



# VOETBAL VERENIGING RIJSBERGEN

BELEIDSPLAN  
2021-2025





## Inhoudsopgave

Voorwoord.....	3
1. Geschiedenis.....	4
2. Bestuurlijke structuur .....	5
Verantwoordelijkheden voorzitter .....	5
Verantwoordelijkheden secretaris .....	5
Verantwoordelijkheden penningmeester .....	5
Verantwoordelijkheden overige bestuursleden en commissies .....	6
3. Uitgangspunt .....	7
Doelstellingen .....	7
4. Sportief beleid .....	8
Belangrijke aspecten.....	8
5. Financieel beleid .....	9
Belangrijke aspecten.....	9
6. Sociaal beleid .....	10
Belangrijke aspecten.....	10
7. Technische commissie .....	11
Primaire taken.....	11
Adviesorgaan Voetbal Technische Zaken (VTZ) .....	12
Primaire taken VTZ .....	12
8. Jeugd commissie.....	13
Primaire taken.....	13
Ontwikkelingen en aandachtspunten voor de komende jaren .....	13
9. Sponsor commissie .....	14
10. Kantine commissie .....	15
11. Accommodatie commissie .....	16
VVR Verduurzaming .....	16
12. Activiteiten commissie .....	17
13. Communicatie commissie.....	18
14. Vrijwillig Verplicht.....	19
15. Vertrouwenspersoon .....	20
Slot.....	21



## Voorwoord

Voor veel mensen is voetbal het leukste spelletje wat er is. Of men nu actief betrokken is als speler of passief als toeschouwer. Je moet als club heel veel zaken organiseren en met heel veel factoren rekening houden. Er wordt met een hele grote groep mensen, merendeels vrijwilligers, samen gewerkt om voetballen op amateurniveau mogelijk te maken. Allemaal mensen die zich op een of andere manier betrokken voelen met de club, immers voetbal bindt.

Waar intensief wordt samen gewerkt gaat ook weleens wat mis. Er moet dus duidelijkheid zijn wat er van elkaar verwacht wordt, werken aan een gezamenlijk doel. Iedereen heeft daar een rol in. Clubbestuurders, coaches en trainers, spelers, vrijwilligers, ouders enz. Echt iedereen.

Met dit beleidsplan hoopt het bestuur dat er 'n leidraad is voor het reilen en zeilen van onze vereniging. In dit plan willen we kort en algemeen aangeven wat de doelstellingen zijn en wat er verwacht wordt van trainers, spelers, leiders, coördinatoren en commissieleden. Verder schets het plan op hoofdlijnen de richting die we op willen voor de lange termijn. Behalve 'n aantal vaste doelstellingen en uitgangspunten en omschreven bevoegdheden, is het plan vooral gebaseerd op goede samenwerking. Daar valt en staat alles mee. Begrip voor elkaar met de juiste normen en waarden.

Wij van het bestuur gaan ervan uit met dit beleidsplan een positieve bijdrage te hebben geleverd aan de verdere toekomst van VVR Rijsbergen.



## 1. Geschiedenis

Het voetballen in verenigingsverband is in Rijsbergen al ouder dan VVR zelf. In 1922 werd het eerste Rijsbergse elftal opgericht onder de naam Blauw Wit, ook hier waren de latere oprichters van VVR, Koos Roks en Geert Wamsteker bij betrokken. Er werden in deze beginperiode alleen maar vriendschappelijke wedstrijden gespeeld. Toen in 1929 het voetbalveld werd opgeheven, verdween ook Blauw Wit van het toneel. Koos Roks ging echter door als scheidsrechter en in januari 1931 besloot hij met een aantal jongeren uit het dorp om een voetbalvereniging op te richten. Op 1 februari 1931 was het dan zo ver en was de voetbalvereniging VVR een feit. Op 10 juni 1931 werd de eerste wedstrijd gespeeld tegen een team uit Zundert.

- In 1931 rolde de bal destijds met twee senioren elftallen (30 leden) op zondag.
- In de jaren 50 is er gestart met de eerste jeugdelftallen en in het seizoen 1969-1970 is de eerste officiële jeugd commissie opgericht.
- Sinds het seizoen 1976-1977 is er bij de vereniging plaats voor dames- en meisjesvoetbal.
- In het seizoen 1978-1979 is de senioren afdeling op zaterdag gestart.

### Hoogtepunten

In de loop der jaren zijn er veel kampioenschappen gevierd, zowel bij de senioren als bij de jeugdelftallen. Ieder kampioenschap is voor ieder elftal een hoogtepunt. Er zijn een aantal hoogtepunten die er voor de vereniging uitspringen:

- Seizoen 1955-1956: VVR 1 winnaar van de Toon Schröder beker met deelname van 350 verenigingen.
- Seizoen 1967-1968: Het kampioenschap en de promotie naar de 4<sup>e</sup> klasse KNVB.
- Seizoen 1968-1987 t/m 1989-1990: Drie promoties op rij van de 2<sup>e</sup> klasse Brabantse Bond naar de 3<sup>e</sup> klasse KNVB.
- Seizoen 1998-1999: Vier elftallen kampioen, namelijk VVR 1, 2, 3 en 5.
- Seizoen 2017-2018: VVR 1 promoveert naar de 3<sup>e</sup> klasse KNVB en het kampioenschap van VVR Dames 2.



## 2. Bestuurlijke structuur

Het bestuur bestaat uit acht personen. De voorzitter, secretaris en penningmeester vormen het Dagelijks Bestuur (DB). Daarnaast zijn er nog vijf andere bestuursleden, namelijk de voorzitters van de technische commissie, de jeugd commissie, de sponsor commissie, de kantine commissie en de accommodatie commissie. Alle bestuursleden hebben hun eigen taken en verantwoordelijkheden en sommige bestuursleden zitten in één of meerdere commissies. De voorzitter van de jeugd commissie is de jeugdvoorzitter van de vereniging.

De verschillende commissies binnen de vereniging zijn: technische commissie, jeugd commissie, sponsor commissie, kantine commissie, accommodatie commissie en communicatie commissie. Alle commissies hebben taakomschrijvingen voor de commissieleden en leggen direct verantwoording af aan het bestuur. Voor diverse evenementen wordt een aparte commissie opgericht, zoals de jeugdtoernooi commissie en kampstaf commissie.

Jaarlijks wordt er in mei en oktober een algemene ledenvergadering gehouden. Deze vinden plaats volgens de voorwaarden genoemd in de statuten.

De bestuursleden worden tijdens de algemene ledenvergadering gekozen voor een periode van drie jaar. De voorzitter wordt in functie door de verenigingsleden uit het bestuur gekozen voor een periode van drie jaar. Na drie jaar zijn de bestuursleden aftredend en al dan niet herkiesbaar. DB-leden zijn op toerbeurt aftredend en al dan niet herkiesbaar.

VVR heeft statuten, een bestuursreglement en een huishoudelijk reglement. De statuten en het huishoudelijk reglement maken als bijlage deel uit van dit beleidsplan.

### Verantwoordelijkheden voorzitter

- Het leiden van vergaderingen;
- Coördinatie organisatie;
- Aanspreekpunt t.b.v. interne en externe communicatie (extern in samenwerking met, indien aanwezig, de PR-functionaris);
- Bewaking kwaliteit organisatie.

### Verantwoordelijkheden secretaris

- Verzorging officiële correspondentie (incl. opstellen contracten, kortlopende contracten met KNVB en overheden als de gemeente);
- Agenderen, notuleren en verslaggeving bestuurs- en ledenvergaderingen;
- Archivering;
- Bewaken ledenadministratie (samen met de penningmeester).

### Verantwoordelijkheden penningmeester

- Verzorgen financiële administratie;
- Verzekeringen;
- Voorbereiden en bewaking budgettering;
- Communicatie met boekhoud- en/of accountantskantoor;
- Opstellen jaarrekening en begroting;
- Verantwoordelijkheid verzorging ledenadministratie en (samen met Secretaris) bewaking ervan.



## Verantwoordelijkheden overige bestuursleden en commissies

Elke commissie dient voor 1 april een begroting in. Deze wordt door het DB beoordeeld en mits akkoord goedgekeurd. Indien het niet akkoord is dan krijgt de betreffende commissie gelegenheid tot toelichting aan het DB. Daarna volgt eventueel een correctie of alsnog een goedkeuring. Het is de taak van iedere commissie om de begroting te bewaken.

Alle begrotingen van de diverse commissies worden in de algemene begroting van de vereniging opgenomen. Deze algemene begroting wordt tijdens de algemene ledenvergadering aan de leden ter goedkeuring gepresenteerd. De financiële bewaking van deze algemene begroting berust primair bij de penningmeester en verder vanzelfsprekend voor het totale bestuur.

Elke voorzitter binnen een commissie is verantwoordelijk voor het reilen en zeilen van zijn/haar commissie. Tijdens de bestuursvergadering zal de voorzitter van deze commissie rapporteren naar de overige bestuursleden. Daarnaast is de voorzitter van de commissie verantwoordelijk voor het uitdragen en (laten) uitvoeren van bestuursbesluiten naar en/of door de commissie. De notulen van de commissie vergaderingen dienen te worden gedeeld met het DB.

De commissies worden geacht met een grote mate van zelfstandigheid te werken en daar waar er raakvlakken zijn met andere commissies te communiceren en samen te werken. Commissies dienen de taakomschrijvingen voor hun commissieleden zelf regelmatig tegen het licht te houden en bij te stellen of te actualiseren. Indien gewenst worden deze ter goedkeuring voorgelegd aan het DB.



### 3. Uitgangspunt

**VVR is en blijft een amateurvoetbalvereniging!**

#### Doelstellingen

- 1) **Sportief** gezien moet gestreefd worden naar een zo hoog mogelijk niveau voor alle elftallen: senioren (zowel dames als heren) en jeugd (zowel meisjes als jongens). Bij de selectie mag dan het prestatieve harder nagestreefd worden dan bij de anderen, maar ook hier moet plezier voorop staan.
- 2) **Financieel** wil VVR een gezonde vereniging zijn en blijven. VVR wil geen betalingen, beloningen of premies aan spelers geven en daarover wil VVR geen invloed of bemoeienis van externe personen. Ondernijning moet geen enkele kans krijgen bij VVR door alles formeel op orde te hebben en te werken met contracten en facturen.
- 3) **Sociaal** gezien neemt VVR binnen de Rijsbergse gemeenschap een belangrijke rol in. Wij willen dat onze leden zich thuis voelen en op een passieve of actieve manier plezier aan het verenigingsleven en de voetbalsport beleven. Wij stimuleren activiteiten buiten het voetbal om en dragen dit ook uit naar de Rijsbergse gemeenschap.

#### Conclusie

VVR wil sportief en financieel gezond zijn en daarbij baas in eigen huis blijven met een eigen identiteit. Tevens willen wij het sociale aspect extra aandacht geven binnen onze vereniging.



## 4. Sportief beleid

Op prestatief gebied moet het doel van alle elftallen zijn om in een zo hoog mogelijke klasse uit te komen. Dit geldt voor zowel de senioren en de jeugd. Bij de eerste jeugdelftallen van iedere categorie wordt het prestatieve aspect in grotere mate nagestreefd. De doelstelling is om deze elftallen in minimaal de eerste klasse te laten uitkomen. In deze klasse zijn de tegenstanders van voldoende kwaliteit, zodat de jeugdspelers wekelijks onder voldoende weerstand kunnen spelen, zodat zij zich optimaal kunnen ontwikkelen.

Het damesvoetbal heeft de afgelopen jaren een sterke groei doorgemaakt. De komende jaren wordt gestreefd naar het in standhouden van minimaal twee volwaardige dameselftallen. Jaarlijks moet de afweging worden gemaakt of er selectiebeleid kan worden toegepast, en het prestatieve aspect zodoende (met name voor dames 1) meer de nadruk gaat krijgen. Dit alles mag niet ten koste gaan van de sfeer en samenwerking binnen de damestak.

Ook in de selectie (VVR 1 en VVR 2) weegt het prestatieve voetbal in verhouding zwaarder ten opzichte van de overige seniorenelftallen. Het streven is erop gericht dat VVR 1 zich structureel manifesteert als stabiele 3<sup>e</sup>-klasser. Daarnaast is het belangrijk om de gehele selectie in de breedte te versterken, zodat ook VVR 2 op een passend niveau kan acteren. Wel in het achterhoofd houdend dat VVR met name afhankelijk is van de eigen jeugd (en dat VVR spelers stimuleert om bij VVR te blijven spelen door rondom de selectie alles goed te regelen i.p.v. betalen).

Daarnaast wil VVR graag dat de identiteit van de vereniging niet verloren gaat door het op grote schaal aantrekken van (kwalitatief betere) spelers van buiten de vereniging. Om toch op structurele wijze het prestatieve voetbal bij de vereniging te versterken proberen we de jeugdopleiding op een zo hoog mogelijk niveau te brengen.

De jeugdafdeling van VVR is de afgelopen jaren gegroeid, met name bij de meisjes. Theoretisch gezien is er dus sprake van een sterker potentieel op het gebied van prestatief voetbal. De basis voor de verwachte prestaties is in principe aanwezig.

De komende jaren zal de aandacht blijven liggen op de jeugd. De verbeterpunten zijn het doelgerichter trainen in de lagere jeugdelftallen en het uitbreiden van de taken en verantwoordelijkheden van de gediplomeerde jeugdtrainers. Deze zullen belast worden met het aansturen van alle jeugdtrainers binnen de betreffende jeugdcategory om op die manier ook bij de overige jeugdelftallen doelgerichter bezig te zijn met jeugdopleiding. Daarnaast zou aansturing door een gediplomeerde trainer op termijn effect moeten hebben op de kennis en vaardigheden bij de overige jeugdtrainers. Belangrijk hierin is de afweging plezier/prestatief, zeker bij de lagere jeugdelftallen.

Dit alles wordt aangestuurd en waar nodig verbeterd door de technische commissie in samenwerking met het adviesorgaan Voetbal Technische Zaken (VTZ).

### Belangrijke aspecten

- Een goed onderhouden complex.
- Een met de vereniging bekende technische staf, zowel bij de senioren als de jeugd.
- Een grote aanwas van jeugdleden, zowel jongens als meisjes.
- Goede jeugdopleiding.
- Opleiden van jeugdspelers tot scheidsrechters.
- Mogelijkheid tot het volgen van cursussen.
- Opleiden van jeugdspelers tot begeleiders.





## 5. Financieel beleid

Financieel wil VVR een gezonde vereniging zijn en blijven. VVR wil op de huidige voet verder dus dat wil zeggen, geen betalingen, beloningen of premies aan spelers geven en daarover wil VVR geen invloed of bemoeienis van externe personen.

Jaarlijks wordt een begroting opgesteld die tijdens de algemene ledenvergadering wordt gepresenteerd aan de leden en door hen moet worden goedgekeurd. Deze begroting dient zoveel mogelijk sluitend te zijn en grotere uitgaven en/of investeringen voor in de toekomst moeten worden gereserveerd. Daarnaast is door het bestuur een ondergrens van liquide middelen vastgesteld.

### Inkomsten

- Contributies
- Donateurs
- Loterij
- Activiteiten
- Sponsoring
- Grote clubactie
- Kantine inkomsten
- Subsidies en giften
- Merchandising

### Uitgaven

- Trainers en vrijwilligers vergoedingen
- Afdracht aan KNVB
- Sfeer bevorderende activiteiten
- Huur complex
- Onderhoud Accommodatie
- Onkostenvergoedingen
- Kampen
- Toernooien
- Administratie- en kantoorkosten
- Inkoopkosten kantine
- Belastingen
- Cursussen
- Verzekeringen

### Belangrijke aspecten

- VVR wil de vereniging runnen met zoveel mogelijk vrijwilligers.
- Goede sponsoring, want vele sponsors steunen VVR al jaren.
- Passende activiteiten voor alle categorieën door de activiteiten commissie.
- Grote aanwas van jeugdleden waardoor er gegarandeerde contributie inkomsten zijn.



## 6. Sociaal beleid

VVR neemt binnen de Rijsbergse gemeenschap een belangrijke rol in. Wij willen dat onze leden en vrijwilligers zich thuis voelen en op een passieve of actieve manier plezier aan het verenigingsleven en de voetbalsport beleven. Wij stimuleren activiteiten buiten het voetbal om en dragen dit ook uit naar de Rijsbergse gemeenschap.

Normen en waarden staan bij VVR hoog in het vaandel. VVR bespreekt met de gemeente Zundert en de zusterverenigingen welke invulling hieraan gegeven kan worden. VVR heeft een eigen huishoudelijk reglement en huisregels. VVR ziet actief toe op de naleving van maatschappelijk verantwoord gedrag, wettelijke regelgeving en regels opgesteld door de KNVB en NKS-Voetbal.

Binnen de vereniging zullen de vrijwilligers en leden respectvol met elkaar omgaan. Men dient elkaar hierop aan te spreken indien men zich hier niet aan houdt. Het bestuur zal hierop toezien en daar waar nodig handelend optreden.

### Belangrijke aspecten

- Het actief werven van vrijwilligers en hen behouden voor de club.
- Het stimuleren van de betrokkenheid van de leden bij de vereniging, zoals het invullen van bar- en keukendiensten en het helpen bij diverse activiteiten.
- Het opleiden van (jeugd)leden tot scheidsrechter of (bege)leider door middel van het aanbieden van cursussen of cursusmateriaal.
- Het organiseren van diverse activiteiten voor leden en niet-leden. Deze activiteiten worden door de activiteiten commissie georganiseerd.
- Meewerken aan de sportstimulering van de basisschool.
- Het onderhouden van een goede relatie met de andere gebruikers en verenigingen van het sportcomplex.
- Vrijwillig Verplicht onderhouden.
- Verplichte VOG voor commissie- en bestuursleden



## 7. Technische commissie

*Doelstelling: Door middel van een degelijk en eenduidig beleid, alsmede een goed technisch kader, bewerkstelligen dat primair de sportieve ambities maar tevens de recreatieve voetbalsport bij VVR optimaal kunnen worden gerealiseerd.*

De technische commissie heeft in de eerste plaats een adviserende rol voor wat betreft voetbaltechnische zaken (o.a. trainersstaf) richting het bestuur van de vereniging. De commissie wordt hierin ondersteund door het adviesorgaan Voetbal Technische Zaken (VTZ). De technische commissie is en blijft eindverantwoordelijk.

Daarnaast is de technische commissie verantwoordelijk voor de uitvoering van het technische beleid binnen de kaders en normen zoals deze door het bestuur worden weggelegd. De technische commissie is primair belast met het bewaken/ondersteunen van het technische beleid bij de jeugd en de senioren. Minimaal één lid vanuit VTZ zal aansluiten bij de vergaderingen en bijeenkomsten van de technische commissie.

Het aanwezige technisch jeugdbeleidsplan moet door de technische commissie en de jeugd commissie samen met VTZ in goed overleg met de gediplomeerde jeugdtrainers up-to-date gehouden worden. Het technisch jeugdbeleidsplan valt onder verantwoording van de jeugd commissie. Tevens dient de taakomschrijving van het adviesorgaan VTZ regelmatig te worden getoetst en indien nodig aangepast.

### Primaire taken

Onderstaande taken zijn in nauw overleg met de leden van VTZ.

- Bewaking van de kwaliteit van trainers i.o.m. VTZ, overige technische stafleden en begeleiding bij de senioren (door het voeren van evaluatie- en sollicitatiegesprekken).
- Bewaking van de kwaliteit van de jeugdopleiding jeugdtrainers JO15-1 t/m JO11-1.
- Zorg dragen voor de bezetting van het wedstrijdsecretariaat en de uitvoering van de daaraan gerelateerde taken (oefenwedstrijden, scheidsrechters, kleedkamer- en veldindelingen).
- Het maken van de elftalindelingen rekening houdend met spelerscapaciteiten (waarbij tot op bepaalde hoogte rekening wordt gehouden met persoonlijke voorkeuren, naarmate er lager wordt gevoetbald).
- Het bevorderen van de samenwerking tussen de seniorenelftallen onderling en beoordelen (en eventueel correctie en het opleggen van sancties) van onregelmatigheden of ongeregelheden op en bij het voetbalveld. Daarnaast onderhoudt de technische commissie op dit vlak de contacten met de KNVB.

Er is een draaiboek over de taken en de werkzaamheden van de technische commissie beschikbaar. Dit moet als leidraad dienen en zal van tijd tot tijd moeten worden geactualiseerd door de commissie met goedkeuring van het bestuur.

Bij onregelmatigheden of ongeregelheden (be)oordeelt de commissie en komt, in samenspraak met het bestuur, met voorstellen om waar nodig corrigerend op te treden.

### Ontwikkelingen en aandachtspunten voor de komende jaren

- 1) Meer (ex-)selectiespelers en met voetbal gestopte spelers bij de opleiding en begeleiding van de jeugd zien te betrekken. Deze mensen hebben een voorbeeldfunctie voor de jeugd en zouden vanuit die rol nog beter in staat worden geacht een substantiële bijdrage te leveren aan de jeugdopleiding.



- 2) Mensen die reeds actief zijn binnen VVR stimuleren om cursussen en opleidingen te volgen. Deze mensen hebben vaak een goede band met de vereniging en daarom ligt het voor de hand dat zij, met het betreffende diploma op zak, nog lange tijd van waarde kunnen zijn voor de vereniging.
- 3) Streven naar voldoende clubscheidsrechters. Het wordt steeds lastiger voldoende scheidsrechters te vinden, met name voor de lagere seniorenelftallen. De nadruk zal enerzijds moeten liggen op het behoud van de huidige clubscheidsrechters. Daarnaast dient gezocht te worden naar aanvullingen voor deze groep. Wenselijk is dat er scheidsrechters cursussen worden gegeven aan de jeugd.
- 4) Streven naar een zo efficiënt mogelijke benutting van de accommodatie (velden en kleedkamers). Uitgaande van het feit dat het aantal seniorenelftallen louter groeit, zal het belangrijk zijn de beschikbare faciliteiten zo optimaal mogelijk te benutten om uiteindelijk ieder elftal te kunnen laten spelen.
- 5) Contacten onderhouden met oud-spelers die momenteel bij BVO's en andere amateurvoetbalverenigingen spelen. Door de contacten te onderhouden zijn deze spelers wellicht eerder genegen terug te keren bij de vereniging, op het moment dat ze (wellicht gedwongen) afscheid nemen van de betreffende BVO of vereniging. Dergelijke spelers kunnen van grote waarde zijn voor het prestatieve voetbal bij VVR.

### **Visie op prestatief voetbal**

Getracht wordt op een zo hoog mogelijk niveau te spelen met inachtneming van de uitgangspunten opgesteld in dit beleidsplan.

### **Adviesorgaan Voetbal Technische Zaken (VTZ)**

*Doelstelling: Structuur, continuïteit en verbeterplannen waarborgen op het gebied van voetbaltechnisch beleid en lange termijn visie van de vereniging.*

De groep "Voetbal Technische Zaken" neemt verantwoordelijkheid voor de prestatieve voetbal technische zaken van de vereniging. In eerste instantie richt VTZ zich op de senioren heren selectie van de vereniging alsmede de hoogste jeugdteams, JO19-1 en JO17-1. Dit laatste om een continue doorstroming en aansluiting van de jeugd richting de senioren selectie te bewaken. Tevens heeft VTZ het doel om in de snel veranderende maatschappij het ambitieuze, prestatieve niveau te combineren met een hoge betrokkenheid en voetbal plezier. Op deze manier streven we ernaar om een duurzaam, prestatief toekomstplan binnen de vereniging te waarborgen.

VTZ bestaat uit personen met een achtergrond van voetbal technische aard, selectie praktijkervaring en aangevuld met trainers en coaching ervaring.

### **Primaire taken VTZ**

VTZ adviseert de technische commissie en neemt verantwoordelijk voor:

- Voortgangsgesprekken met selectie trainers senioren (in overleg met spelersraad), inclusief keeperstrainer, alsmede de trainers van JO19-1 en JO17-1.
- Het werven van en, in samenwerking met technische commissie, aanstellen van selectie-trainers.
- Samenwerking, afstemming en regulier overleg met jeugd commissie en technische commissie.
- De lange termijn voetbal visie en het beleid uitdragen richten de jongere jeugdteams



## 8. Jeugd commissie

*Doelstelling: Zorgen voor een goede structuur binnen de jeugd afdeling, waardoor de doelstelling van de vereniging om de jeugd op een zo optimaal mogelijke manier op te leiden kan worden gerealiseerd. Binnen dit kader speelt uiteraard ook het recreatieve en sociale aspect een belangrijke rol.*

De jeugd commissie heeft in de eerste plaats een uitvoerende rol voor wat betreft het neerzetten van de juiste structuur en organisatie bij de jeugd. Daarnaast is de commissie verantwoordelijk voor het aanbieden van de juiste faciliteiten op training- en speeldagen. De jeugd commissie heeft een eigen bestuursorgaan en eigen coördinatoren per jeugd categorie die bovenstaande rol en doelstellingen nastreven.

Op technisch gebied wordt de jeugd aangestuurd door de technische commissie en VTZ die samen met een groep gediplomeerde jeugdtrainers en coördinatoren de kwaliteit van de jeugdopleiding waarborgen.

Het aanwezige technisch jeugd beleidsplan moet door de technische commissie en VTZ in goed overleg met de gediplomeerde jeugdtrainers up-to-date gehouden worden en in samenspraak met de jeugd commissie zo adequaat mogelijk ten uitvoer worden gebracht.

### Primaire taken

- Zorg dragen voor de bezetting van de jeugd commissie.
- Het indelen van de jeugdteams (selectieteams in overleg met de technische staf).
- Het zorgen voor de invulling van de posities van leiders en trainers voor deze teams.
- Het trainingsschema opzetten voor aanvang van het seizoen.
- Het opzetten van schema's van veld- en kleedkamerindelingen op de wedstrijddagen.
- Het ontvangen van de gasten tijdens de wedstrijddagen en het afwikkelen van alle wedstrijd gerelateerde administratieve handelingen.
- Het regelen van scheidsrechters op de wedstrijddagen.
- De samenwerking tussen de elftallen per categorie en tussen de categorieën onderling bevorderen en daar waar nodig bemiddelen.
- Het uitdragen van het beleid binnen VVR en de hiervoor geldende normen en waarden.
- Het waar mogelijk ondersteunen bij jeugdactiviteiten geregeld vanuit andere commissies.
- Het verzorgen van dispensaties van jeugdspelers.
- Het optreden als intermediair voor de jeugd richting KNVB.

Er is een draaiboek over taken en werkzaamheden binnen de jeugd commissie beschikbaar. In dit draaiboek staan de belangrijkste richtlijnen, taken en verantwoordelijkheden beschreven en zal door de jeugd commissie up-to-date moeten worden gehouden.

### Ontwikkelingen en aandachtspunten voor de komende jaren

- 1) Het blijven opleiden van leiders, begeleiders en scheidsrechters vanuit de jeugd.
- 2) Proberen om zoveel mogelijk jeugdleden te betrekken bij de verenigingsactiviteiten om op deze manier het kader voor de toekomst veilig te stellen.
- 3) Trachten om de normen en waarden die belangrijk zijn voor VVR binnen de jeugd zo goed mogelijk uit te dragen.



## 9. Sponsor commissie

*Doelstelling: Door goede contacten te blijven behouden met de sponsors ervoor zorgen dat VVR inkomsten genereert die ten goede komen aan de gehele vereniging. Daarnaast worden er nieuwe methoden ingezet om te zorgen dat ook op de lange termijn de sponsorinkomsten op niveau blijven.*

De sponsor commissie moet eigenlijk uit minimaal vijf personen bestaan.

- De laatste jaren hebben we de sponsorinkomsten op niveau kunnen houden.
- Er zijn nog groeimogelijkheden zonder de huidige structuur van de vereniging aan te tasten of in gevaar te brengen. Sponsors mogen echter geen overheersende rol gaan spelen in het beleid van VVR.
- Consequenties bij een onverhoopte sportieve neergang zullen qua sponsorinkomsten wel meevallen.
- Bij economische teruggang zal sponsoring één van de eerste posten zijn waarop wordt bezuinigd en in dat geval betekent het, dat VVR de broekriem budgettair zal moeten aanhalen.
- Concurrentie van andere verenigingen kunnen we alleen goed het hoofd bieden door inventief en proactief bezig te blijven en regelmatig persoonlijke contacten te onderhouden.
- Een keer per 2 seizoenen wordt een sponsoravond gehouden.
- Merchandising moet dusdanig worden gecontinueerd dat het inkomsten genereert.
- Sociale media bieden mogelijkheden.
- Persoonlijke benadering en aandacht wordt door veel sponsors als positief ervaren.
- Bij thuiswedstrijden wordt een loterij georganiseerd door de commissie.
- Eventuele acties van sponsoren worden ter beoordeling aan de commissie sponsoring voorgelegd. Dit ter afweging van aanmerkelijke belangen. De commissie adviseert vervolgens het bestuur.
- De commissie sponsoring/materialen bewaakt binnen de vereniging hoe er omgegaan wordt met geschonken kleding/materialen.



## 10. Kantine commissie

*Doelstelling: Door een stringent inkoopbeleid een zo optimaal mogelijk positief resultaat voor de kantine te behalen.*

De exploitatie is nu in handen van VVR zelf. Om de lijnen zo kort mogelijk te houden is een kantinecommissie ingesteld.

- We proberen deze structuur in de toekomst zo lang mogelijk te handhaven en dat kan alleen lukken door een niet te zware wissel te trekken op de vrijwilligers. Zie verderop in hoofdstuk Vrijwillig Verplicht.
- Stringent handelen als kritische en prijsbewuste inkoper.
- Sfeerbepalend in de kantine is in grote mate de muziek. De DJ draait normaliter alleen bij bepaalde thuiswedstrijden van VVR 1. Maar ook voor de overige zondagen moet een gezellige sfeer worden gecreëerd.
- Het volume van de muziek moet van een dusdanig niveau zijn dat het voor alle bezoekers acceptabel is.
- De verstandhouding met plaatselijke horeca is momenteel goed. We zorgen ervoor dat dit ook zo blijft door te proberen uit elkaars vaarwater te blijven en goed naar eventuele signalen te luisteren.
- Het onderhoud is voortdurend onder onze aandacht. Momenteel is de keuken en de totale kantine inclusief bestuurskamer en wedstrijdsecretariaat van een prima niveau.
- Vrijwilligers krijgen de gelegenheid om cursussen te volgen, die vereist of aanbevolen zijn, om in kantine en keuken optimaal te functioneren.
- De werving van vrijwilligers is voortdurend een aandachtspunt. Via het Vrijwillig Verplicht zorgen we voor voldoende vrijwilligers.
- Het toezicht op het handhaven van het verbod van drankgebruik onder de 18 jaar is een zorgpunt. Eveneens het komende rookverbod zal gehandhaafd moeten worden. Tevens zullen we nog meer aandacht moeten hebben voor het drankgebruik buiten de toegestane gebieden.
- Drugsgebruik wordt volledig afgekeurd op het gehele sportpark.



## 11. Accommodatie commissie

*Doelstelling: In samenspraak met de vrijwilligers en in overleg met de gemeente zullen we de accommodatie op niveau moeten houden.*

Momenteel huren wij zowel de kantine als de kleedkamers en velden van de gemeente Zundert. De gemeente is dus verantwoordelijk voor het (groot) onderhoud. Mede dankzij de inzet van de vrijwilligers bevindt ons complex zich in een redelijke staat.

Door bezuinigingen vanuit de gemeente is er de afgelopen jaren achterstallig onderhoud ontstaan. Begin 2021 is er door een extern bureau een nieuwe nulmeting geweest voor de accommodatie. Hieruit is een meerjarig onderhoudsplan opgesteld voor de accommodatie. Als vereniging dienen we voortdurend te monitoren of gemaakte afspraken met de gemeente conform het meerjarig onderhoudsplan worden nagekomen. De accommodatie commissie schakelt hierin met de vaste aanspreekpunten binnen de gemeente.

Binnen de accommodatie commissie is er een werkgroep die op donderdag het klein onderhoud op zich neemt. Door de inzet van deze vaste groep vrijwilligers kunnen we de verloedering van het sportpark beperken. Belangrijk hierin is de bebossing rondom de trainingsvelden. Naast de werkgroep kan de accommodatie commissie ook rekenen op ondersteuning vanuit Vrijwillig Verplicht. Jaarlijks wordt er een Vrijwilligersdag georganiseerd waarvoor leden zich kunnen inschrijven voor verschillende activiteiten zoals snoeien bebossing rondom trainingsvelden en de schoonmaak van kleedkamers en kantine.

### VVR Verduurzaming

Verduurzaming is een steeds belangrijker thema voor onze leden en de vereniging. Het is daarom belangrijk om hierin toekomst gericht de eerste stappen te gaan zetten. Naast het maatschappelijke aspect speelt hierin ook zeker het financiële aspect een bepalende rol. We moeten hierover als vereniging in gesprek met accommodatie eigenaar gemeente om te bekijken hoe we het thema verduurzaming kunnen gaan concretiseren voor VVR.





## 12. Activiteiten commissie

*Doelstelling: Door het organiseren van activiteiten inkomsten generen die ten goede komen aan de gehele vereniging.*

Er worden elk seizoen een aantal activiteiten georganiseerd voor zowel de senioren als de jeugd. Sommige daarvan zijn niet-kostendekkend (in begroting opgenomen, noodzakelijk sfeer-bevorderend en aan VVR bindend), sommige zitten op de nullijn en andere brengen geld op.

Meer afwisseling in het activiteitenaanbod zou een stimulans kunnen zijn tot een grotere belangstelling zonder te veel activiteiten te hebben, want overdaad schaadt en problemen met plaatselijke horeca moeten worden vermeden. Bovendien zijn er grenzen aan de inzetbaarheid van de commissies en vrijwilligers. Er moet ook voor worden gewaakt dat zaken elkaar doorkruisen door goed met elkaar en met anderen te communiceren.



## 13. Communicatie commissie

*Doelstelling: Het verbeteren van de interne/externe communicatie voor de vereniging.*

Een goede interne en externe communicatie is essentieel voor het goed functioneren van de vereniging. Om deze communicatie in goede banen te lijden is de commissie communicatie opgericht.

Hierbij zijn de volgende aandachtspunten vastgesteld:

- Professionaliseren van communicatiemiddelen zoals website en Narrowcasting.
- Stroomlijnen van de communicatie via Social Media.
- Uniformiteit aanbrengen in alle uitingen richting leden, vrijwilligers en sponsors.
- Verhogen van de kwaliteit en kwantiteit van zowel de digitale communicatie als de communicatie in lokale media.



## 14. Vrijwillig Verplicht

Als vereniging doen we er alles aan om iedereen zijn favoriete sport te kunnen laten beoefenen. Dankzij de inzet van vele vrijwilligers kunnen we de contributie laag houden, zodat de vereniging voor iedereen toegankelijk blijft. Om dit organisatorisch voor elkaar te krijgen wordt er vanuit de vereniging verwacht dat alle leden/ouders zich op vrijwillige basis via Vrijwillig Verplicht inzetten voor de vereniging.

Leden/ouders kunnen zich via de Voetbal App inschrijven voor een vrijwilligerstaak waarmee punten kunnen worden verdiend. Afhankelijk van het aantal taken/leden wordt een minimum aantal punten bepaald.

Er wordt een bijdrage verwacht van:

- Alle seniorenleden die bondslid zijn.
- Jeugdleden uit de categorie O19 die bondslid zijn.
- De ouder(s) van jeugdleden tot de categorie O19 die bondslid zijn.

Vrijgesteld voor Vrijwillig Verplicht zijn:

- Verenigingsleden
- Leiders
- Trainers (die minimaal elke twee weken training geven)
- Bestuursleden
- Commissieleden

Er is door het bestuur en de commissie een reglement opgesteld voor Vrijwillig Verplicht. Dit reglement dient ten alle tijden inzichtelijk te zijn voor alle leden en moet op de website worden gepubliceerd.



## 15. Vertrouwenspersoon

Binnen de vereniging zijn een tweetal vertrouwenspersonen aanwezig waar alle leden een beroep op kunnen doen.

### **Functie omschrijving**

De vertrouwenspersoon biedt in eerste instantie een luisterend oor voor leden die een probleem hebben ervaren met structureel pestgedrag, ongewenste omgangsvormen, seksuele intimidatie of discriminatie. Er wordt emotionele en praktische ondersteuning geboden. Er kan geadviseerd worden in de richting van een mogelijke oplossing en er kan ondersteuning geboden worden bij het realiseren daarvan. Daarnaast adviseert de vertrouwenspersoon het bestuur gevraagd en ongevraagd over zaken betreffende ongewenst gedrag en over de wijze waarop dit is te voorkomen.

De vertrouwenspersoon doet niet aan waarheidsvinding. Hij/zij zal dus niet het probleem of de klacht onderzoeken of overnemen, maar ondersteunen en een mogelijke te volgen route aangeven. De vertrouwenspersoon zal het probleem serieus behandelen en geen oordeel geven over het probleem. De vertrouwenspersoon neemt geen maatregelen tegen derden. Eventueel te nemen maatregelen gaan via de voorzitter van de vereniging.

### **Vertrouwelijkheid**

De vertrouwenspersoon staat borg voor de vertrouwelijkheid en geheimhouding. De vertrouwenspersoon is onafhankelijk en maakt geen onderdeel uit van het hoofdbestuur of de jeugd commissie. In overleg met het desbetreffende lid kan de vertrouwenspersoon het probleem open of geanonimiseerd bespreken met de jeugdvoorzitter van de vereniging of het team. Daarbij is het wel belangrijk om te weten dat de vertrouwenspersoon een meldingsplicht heeft wanneer haar strafbare feiten/handelingen medegedeeld worden.

### **Registratie**

De vertrouwenspersoon registreert de meldingen op anonieme wijze en brengt jaarlijks verslag uit van zijn/haar werkzaamheden (aantal meldingen en aard hiervan en eventuele ondernomen acties) aan het bestuur op een zodanige wijze dat de gegevens niet te verwijzen zijn naar een persoon.



## Slot

Dit beleidsplan is bedoeld voor de komende jaren. Om de 4 jaar zal het plan geëvalueerd moeten worden en mogelijk dus ook aangepast worden.

Wij willen alle betrokkenen die input hebben geleverd namens zijn of haar commissie bedanken. Met dit beleidsplan creëren we een handvat om het beleid en de verenigingsvisie op de lange termijn te bewaken.

Bestuur VVR

Thom van Dongen, voorzitter

Erwin Vermeeren, secretaris

Alfred Hessels, penningmeester