



HUISHOUELIJK REGLEMENT

R.K. VOETBALVERENIGING – RIJSBERGEN (V.V.R.)

Opgericht 1 februari 1931

Zetel, Naam en Doel

- Art. 1 De vereniging is gevestigd te Rijsbergen. Zij draagt de naam van R.K. "V.V. Rijsbergen"
- Art. 2 De kleuren van de vereniging zijn "Blauw – Wit"
- Art. 3 De vereniging stelt zich ten doel, de beoefening van de voetbalsport.

Leden

- Art. 4 De vereniging bestaat uit;
- Spelende leden mannelijk en vrouwelijk, onderverdeeld in senioren, junioren en pupillen
 - Ondersteunende leden, rustende leden
 - Ereleden
 - Leden van verdienste
- Art. 5 Aanmelding als, hetzij spelend als ondersteunend lid geschiedt bij de Ledenadministratie d.m.v een aanmeldingsformulier. Door ondertekening van het aanmeldingsformulier gaat het lid akkoord met het via automatische incasso innen van de contributie en eventuele boetes.
- Art. 6 Het verenigingsjaar loopt van 1 juli t/m 30 juni
Het lidmaatschap kan alleen schriftelijk via de ledenadministratie worden opgezegd. Het lid is/blijft verplicht alle financiële verplichtingen te voldoen. De ledenadministratie bevestigt de afmelding schriftelijk.
- Art. 7 De contributie wordt jaarlijks door de ledenvergadering vastgesteld, eventueel herzien. De contributie en eventuele andere financiële verplichtingen worden via automatische incasso geïnd. Leden welke niet akkoord gaan met automatische incasso betalen een door het bestuur vastgesteld bedrag extra voor de extra kosten.
De contributie wordt in 2 termijnen geïnd.



- Art. 7a Sancties opgelegd door de KNVB zijnde rode/gele kaarten alsmede kosten voortkomende uit bezwaren e.d. komen, mits Bestuur anders beslist, altijd voor rekening van het betrokken lid. Via automatische incasso zullen deze sancties/kosten verrekend worden.
- Art. 7b In tegenstelling tot de junioren ondersteunen de senioren elftallen de jaarlijkse Grote Club Actie met een elftal bijdrage van Euro 150,00 per elftal. Bedrag zal door de leider geïncasseerd worden en vervolgens afgedragen worden aan de CGA commissie.
- Art. 8 Leden van het bestuur, jeugdcommissie en ereleden zijn vrijgesteld van het betalen van contributie, voor de overige ondersteunende leden kan door het bestuur geheel of gedeeltelijke vrijstelling van contributie worden verleend.
- Art. 9 Wanneer een lid 1 maand langer financiële achterstand heeft, dient dit door de incasseerder/ledenadministratie aan de penningmeester te worden gerapporteerd. Deze laatste verzoekt schriftelijk om directe betaling. Bij niet voldoening volgt een voorlopige uitsluiting of schorsing, opgelegd door het bestuur.
- Art. 10 Het bestuur bestaat uit tenminste 3 meerderjarige personen, te weten een voorzitter, een secretaris en een penningmeester, die door de algemene vergadering uit de leden worden gekozen en waarvan alleen de voorzitter door de algemene vergadering in functie wordt gekozen. Het aantal bestuursleden wordt vastgesteld door de algemene vergadering.
- Art. 11 Het bestuur wordt door de leden uit de algemene vergadering gekozen. De voorzitter wordt door de algemene vergadering uit het bestuur in functie gekozen. De overige functies worden door het bestuur onderling verdeeld. Waarbij het samengaan van de functies van Voorzitter, Secretaris en/of Penningmeester niet verenigbaar is.
- Art. 12 Jaarlijks treden op de algemene vergadering leden van het bestuur af, volgens een van tevoren opgemaakt rooster. De aftredende bestuursleden zijn, indien zij dat wensen terstond herkiesbaar.
- Art. 13 Het bestuur is verplicht alle nodige werkzaamheden in het belang van de vereniging te verrichten en kan zich door verschillende commissies of leden in haar werkzaamheden laten bijstaan.

De jeugdcommissie

- Art. 14 De jeugdcommissie wordt aangesteld door het voltallige bestuur.
- Art. 15 De jeugdcommissie verdeelt zelf de functies van Voorzitter, Secretaris, Penningmeester en leden.
- Art. 16 De jeugdcommissie heeft een eigen kas en stelt een eigen begroting op. De penningmeester van de jeugdcommissie is verplicht om een boekhouding aan te leggen.
- Art. 17 De begroting wordt ter goedkeuring voorgelegd aan het bestuur. Één maal per jaar wordt de boekhouding door de penningmeester van het bestuur gecontroleerd.
- Art. 18 De jeugdcommissie is verantwoording verschuldigd aan het bestuur.



- Art. 19 In gewichtige zaken pleegt zij overleg met het bestuur.
- Art. 20 Uitgaven die niet binnen de begroting vallen worden ter goedkeuring aan het bestuur voorgelegd.
- Art. 21 De jeugdcommissie regelt de elftalindeling in overleg met de technische staf en de jeugdcoördinator.
- Art. 22 De jeugdcommissie is gemachtigd jeugdleden aan te nemen, jeugdleden aan het bestuur voor te dragen voor schorsing of boete of royeren.
- Art. 23 Indien de meerderheid van de jeugdcommissie het vertrek verlangt van 1 of meerdere leden van de jeugdcommissie, moet het bestuur daarin een beslissing nemen en eventueel die leden ontslaan.
- Art. 24 De jeugdvoorzitter maakt deel uit van het hoofdbestuur.
- Art. 25 In zaken die de gehele vereniging aangaan, overlegt de jeugdcommissie met het bestuur.
- Art. 26 Bij vertrek van een jeugdcommissielid kunnen zowel het bestuur als de jeugdcommissie nieuwe kandidaten voorstellen.
- Art. 27 Leden van de jeugdcommissie alsmede leiders van de jeugdelftallen zijn vanzelfsprekend lid van V.V.R. Zij dienen zich hiervoor wel aan te melden met het daarvoor aanwezige aanmeldformulier.

Vergaderingen / Stemmen

- Art. 28 Het bestuur is verplicht minstens eenmaal per 2 maanden te vergaderen. Oproep tot een bestuursvergadering moet minstens 2 dagen tevoren geschieden.
- Art. 29 Een bestuursvergadering is slechts geldig , wanneer minstens 4 leden aanwezig zijn.
- Art. 30 Minstens eenmaal per jaar, bij aanvang van het nieuwe seizoen wordt een algemene vergadering gehouden. Alle leden hebben toegang tot deze vergadering.
- Art. 31 Convoceren van een algemene vergadering geschiedt op een dusdanige wijze dat alle leden daarvan tijdig kennis kunnen nemen.
- Art. 32 Op schriftelijk verzoek van minstens 1/5 gedeelte van de leden is het bestuur verplicht een algemene vergadering bijeen te roepen.
- Art. 33 Alle leden zijn stemgerechtigd volgens de in artikel 17 lid 1 van de statuten vermelde regeling.
- Art. 34 Stemmen over personen geschiedt schriftelijk tenzij de gehele algemene vergadering, op verzoek van de voorzitter, akkoord gaat met het stemmen per acclamatie. Over zaken wordt mondeling en op verzoek schriftelijk gestemd.
- Art. 35 Bindende besluiten kunnen door een algemene vergadering slechts genomen worden bij een meerderheid van stemmen.



- Art. 36 Over alle voorstellen betreffende zaken wordt, voor zover de statuten niet anders bepalen, beslist bij meerderheid der uitgebrachte stemmen. Bij het staken van de stemmen wordt geacht het voorstel te zijn verworpen.
- Art. 37 De voorzitter heeft het recht de discussie te sluiten wanneer hij meent, dat de vergadering voldoende is ingelicht. Hij is verplicht die wederom te openen, wanneer 2/3 van de aanwezige leden hun verlangen daartoe kenbaar maakt.
- Art. 38 Van elke vergadering worden notulen gehouden in een speciaal daartoe bestemd boek.

Algemeen.

- Art. 39 De werkgroep wedstrijd zaken stelt in overleg met de technische staf de Senioren en Dames elftallen samen.
- Art. 40 De te spelen wedstrijden worden op dusdanige manier kenbaar gemaakt dat elk lid daar tijdig kennis van kan nemen.
- Art. 41 Elke speler die verhinderd is om aan wedstrijden deel te nemen dient dit tijdig kenbaar te maken bij de betreffende elftalleiding. Bij een herhaald verzuim hiervan bepaald het bestuur in overleg met de werkgroep wedstrijd zaken de te nemen maatregel.
- Art. 42 Bij ernstige vergrijpen tijdens de wedstrijd dient de leider van het elftal het bestuur en de werkgroep wedstrijd zaken in te lichten. Het bestuur is bevoegd eventuele strafmaatregelen te treffen.
- Art. 43 Elke wedstrijd moet worden bijgewoond door een van te voren aangewezen elftalleider.
- Art. 44 Elk lid dat materialen van de vereniging in bruikleen heeft, is verplicht hiervoor te zorgen en op een zorgvuldige manier met de materialen om te gaan, bij verwaarlozing hiervan is hij verplicht de kostprijs te betalen. Bij uittreding of royerling is een lid verplicht die materialen in te leveren bij een der bestuursleden.
- Art. 45 Dit reglement kan door elk lid opgevraagd worden en elk lid is verplicht zich aan het reglement te onderwerpen.
- Art. 46 Voor alle gevallen waarin dit reglement niet voorziet beslist het bestuur.